



Al Sito web  
All'albo web e  
Alla sezione Amministrazione Trasparente  
Agli ATTI

**Oggetto: Rettifica Avviso interno per la selezione dei componenti del Gruppo di Lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e per la "Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti"**

<b>Titolo avviso/decreto:</b>	<b>Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)</b>
<b>Descrizione avviso/decreto:</b>	Azioni di integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti. Istruzioni operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023.
<b>Importo assegnato</b>	78.695,75 €
<b>Linea di investimento</b>	M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi
<b>Codice avviso</b>	M4C1I3.1-2023-1143
<b>CUP</b>	E24D23002360006
<b>Titolo progetto</b>	<i>Competenze STEM e multilinguistiche al Cattaneo</i>
<b>Linea di Intervento A</b>	<i>Intervento: M4C1I3.1-2023-1143-1224 - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.</i>
<b>Linea di Intervento B</b>	<i>Intervento: M4C1I3.1-2023-1143-1242 - Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento in lingua straniera.</i>

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Dlgs n. 297/1994;

VISTI i CCNL scuola 2006/2009 e 2016/2018;

Responsabile procedimento:  
Prof. Salvatore Picerno  
Dirigente Scolastico  
e-mail: [pitd070007@istruzione.it](mailto:pitd070007@istruzione.it)  
tel. n.: +39 0571418385

Via Catena,3 – 56028 San Miniato (PI)  
Tel.0571 418385  
e-mail: PEO [pitd070007@istruzione.it](mailto:pitd070007@istruzione.it)  
e-mail: PEC: [pitd070007@pec.istruzione.it](mailto:pitd070007@pec.istruzione.it)  
Web: <https://www.itcattaneo.edu.it>



VISTA la nota MI prot. n. 651 del 12 maggio 2022, “Scuola digitale 2022-2026”;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF 2022-2025);

VISTO il D. L.vo 165 /2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. in particolare l’art. 7;

VISTI gli Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1. “Nuove competenze e nuovi linguaggi”

VISTO il D.M. n. 65 del 12/04/2023

VISTE le istruzioni operative del D.M. n. 65 del 12/04/2023 che prevedono la costituzione dei due gruppi di lavoro

<p>Gruppo di lavoro A: orientamento e tutoraggio per le STEM</p>	<p>All’interno di ciascuna istituzione beneficiaria è costituito un gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM, che possa effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l’organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l’orientamento. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell’accesso ai percorsi sulle STEM. Il gruppo di lavoro è composto da tutor esperti interni e/o esterni.</p>
<p>Gruppo di lavoro B: multilinguismo</p>	<p>All’interno di ciascuna istituzione beneficiaria è costituito un gruppo di lavoro per il multilinguismo, che possa effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica. Il gruppo di lavoro è composto da tutor esperti interni e/o esterni.</p>



## DISPONE

**Il presente avviso annulla e sostituisce l'avviso prot. 3088 del 23/05/2024, per la presenza di refusi nell'Allegato B.**

Le premesse che precedono costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituiscono condizione essenziale.

Sono costituiti due gruppi di lavoro così definiti:

1. Gruppo di lavoro A “*orientamento e tutoraggio per le STEM*” (Gruppo di lavoro A)
2. Gruppo di lavoro B “*multilinguismo*” (Gruppo di lavoro B)

Del gruppo di lavoro A, formato da 3 membri, fanno parte:

- Il Dirigente Scolastico
- Due docenti da selezionare mediante il presente avviso

Del gruppo di lavoro B, formato da 3 membri, fanno parte:

- Il Dirigente Scolastico
- Due docenti da selezionare mediante il presente avviso

## Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

### 1. Mission

La Missione 4 del PNRR prevede tra gli assi portanti: il miglioramento qualitativo e l'ampliamento quantitativo dei servizi di istruzione e formazione, l'ampliamento delle competenze, il sostegno ai processi di innovazione e trasferimento tecnologico, il potenziamento delle condizioni di supporto alla ricerca e all'innovazione.

Tutto ciò richiede quindi l'implementazione delle competenze proprie delle istituzioni scolastiche che siano quindi in grado di mettersi in relazione e dialogare con le agenzie territoriali, ed i soggetti pubblici e privati.

A tal proposito il gruppo di lavoro, in riferimento alle linee indicate nella Missione 4, Componente 1, dovrà partire da alcuni degli strumenti esistenti, quali:

- il PTOF, il RAV e il piano di miglioramento, considerati nella loro struttura ricorsiva che apre le porte della scuola al territorio e la accompagna in una logica di follow-up;
- il piano triennale della formazione, in quanto esso rappresenta una progettualità pluriennale di qualità cui corrisponde un investimento in capitale umano adeguato alle sempre più fluide necessità degli studenti;
- gli esiti delle prove INVALSI, con particolare attenzione a quelli più recenti;



## 2. Compiti del Gruppo di lavoro A

Il gruppo di lavoro dovrà occuparsi dell'orientamento e del tutoraggio per le STEM, effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM. In particolar modo il Gruppo di Lavoro è chiamato a predisporre su apposita piattaforma uno o più interventi in linea con quanto previsto dal D.M. 65 del 12/04/2023 e dalle Istruzioni Operative.

## 3. Compiti del Gruppo di lavoro B

Il gruppo di lavoro dovrà effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM. In particolar modo il Gruppo di Lavoro è chiamato a predisporre su apposita piattaforma uno o più interventi in linea con quanto previsto dal D.M. 65 del 12/04/2023 e dalle Istruzioni Operative.

### Articolo 2 – Requisiti di accesso

Alla procedura selettiva di cui al presente avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile alla presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- A) Essere in servizio a tempo indeterminato, o a tempo determinato con almeno 5 anni di servizio.
- B) Titolo di studio: Laurea triennale o quadriennale vecchio ordinamento, Laurea magistrale, Laurea Specialistica.

### Articolo 3 - Criteri di valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla **TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI riportata nell'Allegato B a pag. 10** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

A parità di punteggio hanno precedenza nelle candidature il docente referente del progetto *Competenze STEM e multilinguistiche al Cattaneo* e l'*Animatore Digitale*.

### Articolo 4 – Durata dell'incarico

Le attività inizieranno a partire dalla data di conferimento dell'incarico (indicativamente giugno 2024) e termineranno, presumibilmente, entro il 15/05/2025 salvo proroghe del progetto PNRR. In caso di proroghe del progetto PNRR gli incarichi si intendono automaticamente prorogati salvo disdetta scritta che potrà essere esercitata da ciascuna delle parti, entro il giorno precedente la



scadenza del 15/05/2025 o entro il giorno precedente la scadenza prevista dall'ultima eventuale proroga.

### Articolo 5 – Corrispettivo e Compensi

Per la componente docenti del Gruppo di lavoro l'importo orario del compenso è definito nella contrattazione di istituto. La retribuzione oraria prevista, **loro stato, è pari a 25,54 Euro/h** (ossia 19,25 Euro/h lordo dipendente), come previsto da CCNL 2019/2021 per le ore aggiuntive per lo svolgimento di attività non di insegnamento.

Per i due Interventi (A e B) gli importi complessivi (loro stato) per la retribuzione complessiva del gruppo di lavoro sono riportati nella tabella sottostante, sulla base di quanto previsto nel progetto:

<b>Corrispettivo complessivo per la retribuzione di ciascun gruppo di lavoro</b>	
<b>Intervento A</b> - Attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo (compenso complessivo per l'intero gruppo di lavoro)	798,50 €
<b>Intervento B</b> - Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo (compenso complessivo per l'intero gruppo di lavoro)	1.093,25 €

Per il gruppo di lavoro l'incarico prevede il seguente impegno orario:

- **Intervento A:** n. 2 componenti: max n. 15,5 ore per ogni componente per l'espletamento dei compiti di cui all'art. 1 per un massimo di € 395,87 lordo stato per ciascuna delle figure individuate;
- **Intervento B:** n. 2 componenti: max n. 21 ore per ogni componente per l'espletamento dei compiti di cui all'art. 1 per un massimo di € 536,34 lordo stato per ciascuna delle figure individuate;

Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza appositamente costituito e registrato su piattaforma PNRR ove previsto.

### Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione candidature

Gli interessati dovranno far pervenire **entro le ore 12:00 del 01/06/2024** apposita istanza di partecipazione utilizzando i seguenti modelli:

- Allegato A: Domanda di partecipazione alla quale, a pena di esclusione, deve essere allegato il curriculum vitae in formato europeo aggiornato e documento di identità valido e dichiarazione dei titoli.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. La suddetta documentazione dovrà essere prodotta in busta chiusa e sigillata, firmata sui lembi di chiusura e riportante la dicitura

- **“Domanda di partecipazione alla selezione del gruppo di lavoro per il progetto PNRR (D.M. 65/2023): INTERVENTO A”**



oppure

- **“Domanda di partecipazione alla selezione del gruppo di lavoro per il progetto PNRR (D.M. 65/2023): INTERVENTO B ”.**

Per ciascuno dei due interventi deve essere presentata una distinta domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione può essere consegnata presso la sede dell'Istituto, alla segreteria generale per l'acquisizione del protocollo oppure **preferibilmente** inviata al seguente indirizzo mail dell'Istituzione Scolastica: [pitd070007@istruzione.it](mailto:pitd070007@istruzione.it)

**Allegato B:** Per i tutti i titoli dichiarati è necessario che il curriculum o una apposita autocertificazione che consenta la verifica di quanto dichiarato, specificando i titoli, l'ente che ha rilasciato il titolo, e ogni estremo utile a effettuare le eventuali verifiche.

### **Articolo 7 - Commissione di valutazione**

Tutte le fasi delle operazioni del presente avviso saranno gestite da un'apposita commissione esaminatrice composta da 3 componenti all'uopo nominata dopo la data di scadenza di presentazione delle istanze.

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'ALBO ON LINE dell'Istituto.

Avverso la GRADUATORIA PROVVISORIA di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami sarà pubblicata la GRADUATORIA DEFINITIVA, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

Dalla data della graduatoria di cui al precedente capoverso, saranno attivate le procedure per la stipula del relativo contratto. A seguito di aggiudicazione definitiva, il Dirigente Scolastico provvede all'affidamento dell'incarico.

### **Articolo 8 - Trattamento dei dati personali**

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D. Lgs. 196/2003 novellato dal D. Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nell'informativa pubblicata nel sito web dell'istituto alla pagina:

<https://www.itcattaneo.edu.it/privacy-policy/>

### **Articolo 9 – Responsabile del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico pro-tempore.

### **Articolo 10 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente AVVISO viene pubblicato:



**Istituto Tecnico Statale**

**CARLO CATTANEO**

Codice meccanografico **PITD070007**

C. F. **82001200508** - Codice Univoco dell'Ufficio: **UFZ30L** Conto T. U. **314953**



---

A. all'ALBO PRETORIO dell'istituto

<https://www.itcattaneo.edu.it/tipologia-documento/albo-online/>

B. Sezione Amministrazione Trasparente presente sul sito web dell'istituto

<https://www.itcattaneo.edu.it>

\* \* \*

Costituiscono parte integrale e sostanziale del presente provvedimento i seguenti ALLEGATI:

ALLEGATO A) Istanza di partecipazione e dichiarazione dei titoli.

ALLEGATO B) TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

San Miniato, 27/05/2024

Il Dirigente Scolastico  
(*prof. Salvatore Picerno*)



**ALLEGATO A) Istanza di partecipazione**

Al Dirigente Scolastico  
I.T. Cattaneo  
San Miniato (PI)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_  
indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_  
indirizzo PEC \_\_\_\_\_  
in servizio presso \_\_\_\_\_  
con la qualifica di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**Di partecipare alla selezione interna per l'attribuzione dell'incarico di:**

- componente del "Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM (A)"
- componente del "Gruppo di lavoro per il multilinguismo (B)"

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti, nel caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di prestare servizio presso questo Istituto Scolastico;
- di essere in possesso del seguente requisito di accesso: .....



- di essere in possesso dei seguenti titoli: (per i titoli di studio indicare tipo di laurea e voto; per i titoli professionali specificare l'esperienza; compilare la tabella dei titoli da valutare - allegato B).

Allega la seguente documentazione:

1) Tabella titoli (Allegato B);

Data, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e delle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'Istituto, al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_



**ALLEGATO B) TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**

(La scheda sotto riportata può essere utilizzata per la DICHIARAZIONE TITOLI da parte del candidato e per l'attribuzione del punteggio A CURA DELLA COMMISSIONE)

- Il/la candidato/a deve dichiarare i titoli posseduti
- Se richiesto, l'interessato/a dovrà produrre la documentazione a riprova di quanto dichiarato
- Il punteggio è riportato in parentesi tonda
- Per ciascun punteggio dichiarato deve essere prodotta autocertificazione che consenta la verifica di quanto dichiarato

<b>Titoli di studio</b>	<b>Titoli dichiarati dal candidato</b>	<b>Punteggio a cura della commissione</b>
Laurea magistrale con lode (8 punti)		
Laurea magistrale votazione da 100 a 110 (6 punti)		
Laurea magistrale con votazione inferiore a 100 (4 punti)		
Abilitazione all'insegnamento (5 punti)		
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con il progetti (1 punto per titolo, max 5 titoli)		
<b>Titoli di servizio O professionali</b>	<b>Titoli dichiarati dal candidato</b>	<b>Punteggio a cura della commissione</b>
Anzianità di servizio (1 punto per ogni anno di servizio a tempo indeterminato o a tempo determinato, max 15 anni)		
Aver svolto un incarico aggiuntivo con compiti organizzativi e gestionali: collaboratore del Dirigente Scolastico, Referente di progetto (1 punto per ogni anno/compito, per massimo 5 anni)		
Aver svolto l'incarico aggiuntivo di referente per le seguenti funzioni: INVALSI, PCTO, BES-DSA, OSS, COVID, progetti ERASMUS e orientamento, Bullismo Cyberbullismo o altri incarichi di referente (specificare) (1 punto per ogni anno/compito, max 5 anni);		
<b>Titoli specifici indicati nel bando</b>	<b>Titoli dichiarati dal candidato (indicare SI oppure NO)</b>	<b>Valutazione a cura della commissione (0 oppure 20 punti)</b>
Docente referente del progetto <i>Competenze STEM e multilinguistiche al Cattaneo</i> (5 punti)		
Animatore Digitale (5 punti)		

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_