



Istituto Tecnico Statale
CARLO CATTANEO

Codice meccanografico PITD070007

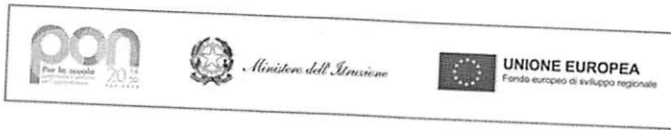


Ist.Tec.Comm. " **CARLO CATTANEO** "
C.F. 82001200508 C.M. PITD070007

AE85483 - protocollo generale

Prot. 0000953/U del 15/02/2024 08:46

C. F. 82001200508 - Codice Univoco dell'Ufficio: UFZ30L Conto T. U. 314953



**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE
PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICO DI SUPPORTO
PSICOLOGICO PER STUDENTI, GENITORI
E PERSONALE SCOLASTICO NELL' A.S. 2023-2024
CIG: A04F76A510**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la L 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa"
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1990, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997;
- VISTO il D. lgs n. 165 del 30 marzo 2001, recante " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipende delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il Decreto n. 129 del 28/08/2018 concernente il regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e degli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO l'art. 7, comma 6, del D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss. Mm. li.,
- VISTI gli artt. 43, 44, 45 del D.I. 28 Agosto 2018, n. 129 concernenti le norme relative al conferimento di contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- VISTO il programma annuale 2024;
- VISTO il Piano dell'Offerta formativa dell'Istituto;
- VISTA la necessità da parte della scuola di prevedere lo sportello d'ascolto psicologico, come da offerta formativa continua e prevista per ogni anno scolastico;
- VISTA LA DD 196-23 con contestuale avvio di selezione per esperto psicologo;
- VISTE le candidature pervenute, il verbale di valutazione delle candidature da parte della Commissione appositamente nominata, il decreto del dirigente scolastico di approvazione della graduatoria, agli atti della procedura;
- CONSIDERATO che la prima posizionata nella predetta graduatoria è risultata essere la Dott.ssa Ilaria Nelli;

CONFERISCE INCARICO

Per il supporto psicologico Alla Dott.ssa Ilaria Nelli, nata a Pisa Il 26/09/1978, C.F.



NLLRI78P66G702J, pe un compenso orario di €37,00, da intendersi al lordo di Irpef, Irap o Iva, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale e assicurativo, presente e futuro, e di ogni altra ritenuta e un totale, su 45 ore massime prevedibili, pari ad € 1665,00.
Le specifiche modalità contrattuali sono sotto riportate.

Art.1.OGGETTO DELL'INCARICO

La Dott.ssa Ilaria Nelli individuata quale esperta in relazione ai titoli culturali e professionali, s'impegna a prestare la propria opera intellettuale come psicologo scolastico, rivolta a:

- Promuovere il benessere psicofisico di studenti e insegnanti;
- Promuovere negli studenti la motivazione allo studio e la fiducia in se stessi;
- Sostenere la prevenzione del disagio e dell'abbandono scolastico;
- Favorire il processo di orientamento;
- Favorire la cooperazione tra scuole e famiglie;

Le attività prevalenti sono di conseguenza:

- Consulenza e sostegno psicologico o psicopedagogico agli alunni;
- Consulenza psicologica ai genitori;
- Consulenza psicologica ai docenti;
- Attività di prevenzione delle devianze e dei comportamenti a rischio (dipendenze, disturbi del comportamento alimentare, ecc.);
- Interventi relativi all'educazione socio-affettiva e sessuale e su variabili socio-relazionali, motivazionali, emotivo-affettive;
- Tutoria di gruppi-classe, su richiesta.

Art. 2. DURATA ED ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

La Dott.ssa Ilaria Nelli s'impegna ad effettuare le prestazioni sopra elencate dal conferimento dell'incarico, valendo quanto specificato in premessa e negli atti propedeutici al presente contratto, sino alla fine dell'anno scolastico 23-24, con orario concordato con il Dirigente scolastico, per un totale massimo di 45 ore. Le ore effettuate dovranno essere appositamente rendicontate.

Le prestazioni saranno rese dalla Dott.ssa Ilaria Nelli nel rispetto delle indicazioni fornire dal responsabile e in collaborazione con gli altri docenti operanti nello stesso progetto. Il Consulente dovrà perseguire l'obiettivo, con puntualità, perizia e diligenza professionale e con la garanzia di un elevato livello qualitativo.

ART. 3. COMPENSO

L'istituto a fronte delle ore di prestazione, effettivamente scolate e documentate, s'impegna a corrispondere in compenso orario pari ad € 37,00 da intendersi a lordo di Irpef, Irap o Iva, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale e assicurativo, presente e futuro e di ogni altra ritenuta. Il totale massimo, su un totale di H. 45, è pari ad € 1665,00 L.s.
Qualora dovessero essere rendicontate meno ore, rispetto alle quarantacinque massime previste, il compenso verrà ridotto in proporzione, retribuendo le ore effettivamente svolte.



Istituto Tecnico Statale
CARLO CATTANEO

Codice meccanografico PITD070007

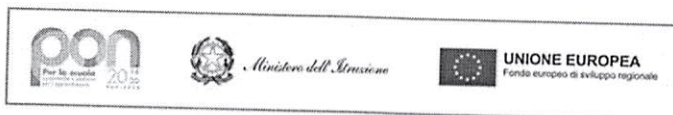


Ist.Tec.Comm. " **CARLO CATTANEO** "
C.F. 82001200508 C.M. PITD070007

AE85483 - protocollo generale

Prot. 0000953/U del 15/02/2024 08:46

C. F. 82001200508 - Codice Univoco dell'Ufficio: UFZ30L Conto T. U. 314953



ART.4- DISCIPLINA CONTRATTUALE

Il rapporto di collaborazione può essere risolto da ciascuna delle parti, prima del completamento del lavoro oggetto dell'incarico, mediante notifica formale. Nel caso il recesso sia del committente verrà liquidato il lavoro fino a quel punto svolto. Il Dirigente Scolastico ha facoltà in qualsiasi momento di modificare la durata del corso, di cambiare la struttura organizzativa e di interrompere la prestazione in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento e/o la modifica delle attività.

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del codice civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Firenze e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della Dott.ssa Ilaria Nelli.

ART.5- RISERVATEZZA

Nell'espletamento dell'incarico il consulente è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

ART.6- TRATTAMENTO DARI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del regolamento Europeo Privacy UE/2026/679, i dati personali forniti dall'esperto e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Il Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente scolastico Prof. Salvatore Picerno.
San Miniato, li 14/02/2024

Per accettazione incarico
Dott.ssa Ilaria Nelli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Salvatore Picerno