



28/11/2018

AVVISO ESTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UNITA' DI PERSONALE AMMINISTRATIVO PER LA GESTIONE CONTABILE E AMMINISTRATIVA DEI PROGETTI PON AUTORIZZATI ALL'ISTITUTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;
- VISTO** l'Avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/0002165 del 24/02/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 “Percorsi per adulti e giovani adulti”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.3 Azione 10.3.1.
Sottoazione 10.3.1A: Percorsi per adulte/adulti presso le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno sedi di percorsi di secondo livello per l'istruzione degli adulti comprese le sedi carcerarie.
Sottoazione 10.3.1B “Percorsi per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie”.
- VISTA** l'autorizzazione da parte del MIUR prot. n. AOODGEFID/37803 del 05/12/2017 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica - Codice Identificativo progetto **10.3.1A-FSEPON-TO-2017-20;**
PON “FORMAZIONE DEGLI ADULTI” Titolo progetto **Scuola Operatività Simulazione Impresa CUP: E25B17006650007** Importo complessivo autorizzato € 5.082,00;
- VISTO** l'Avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/0001953 del 21/02/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc);
- VISTA** l'autorizzazione da parte del MIUR prot. n. AOODGEFID/207 del 10/01/2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica - Codice Identificativo progetto **10.2.2A-FSEPON-TO-2017-198 PON COMPETENZE DI BASE** Titolo progetto **OLTRE LA SCUOLA. PER IMPARARE A IMPARARE CUP: E25B17006640007** Importo complessivo autorizzato € 41.256,00;
- VISTO** l'Avviso del MIUR Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.



**Istituto Tecnico Statale
CARLO CATTANEO**

Codice meccanografico PITD070007

C. F. **82001200508** - Codice Univoco dell'Ufficio: **UFZ030L** Conto T. U. **314953**



VISTA l'autorizzazione da parte del MIUR prot. n. AOODGEFID/ 23586 del 27/07/2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica - Codice Identificativo progetto **10.2.5A-FSEPON-TO-2018-146**; Titolo progetto **“Pranzo etico, biodiversità e multiculturalità”** CUP:**E29F18000490006**; Importo complessivo autorizzato € 25.410,00;

VISTA la necessità di individuare unità di personale amministrativo per la gestione contabile e amministrativa dei progetti PON autorizzati all'Istituto

CONSIDERATO che l'Avviso interno - prot. n. 0004964/U del 23/10/2018 – non ha consentito tale individuazione per tutti i progetti, per mancanza di domande e per successive rinunce, rendendo, di conseguenza necessario, rivolgersi a personale esterno all'Istituto, dotato delle competenze necessarie

EMANA

il seguente avviso esterno, riservato esclusivamente al personale ATA - amministrativo in servizio presso scuole statali o paritarie, per l'individuazione di 1 o più unità di personale a cui affidare l'incarico della gestione contabile ed amministrativa dei seguenti progetti PON:

10.3.1A-FSEPON-TO-2017-20	Titolo progetto “Scuola Operatività Simulazione Impresa” ;
10.2.2A-FSEPON-TO-2017-198	Titolo progetto “Oltre la scuola. Per imparare a imparare” ;
10.2.5A-FSEPON-TO-2018-146	Titolo progetto “Pranzo etico, biodiversità e multiculturalità” .

Prestazioni Richieste per la Gestione amministrativa

1. Predisporre, se richiesto dal progetto, il piano acquisti in collaborazione con il docente progettista secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal progetto;
2. conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida PON
3. controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FSE -FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma;
4. protocollare e caricare i documenti, pubblicarli su Albo on line e sito della scuola-pag. PON;
5. collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FSE - FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Requisiti di accesso

La selezione è riservata al personale, a tempo indeterminato o con incarico fino al termine delle attività didattiche in servizio, con la qualifica di DSGA o di Assistente amministrativo presso Istituzioni scolastiche statali o paritarie

Responsabile procedimento:
Monica Fiaschi
DSGA
e-mail: pitd070007@istruzione.it
tel. n.: + 39 0571418385

Via Catena,3 – 56028 San Miniato (PI)
Tel.0571 418385
e-mail: PEO_pitd070007@istruzione.it
e-mail: pitd070007@pec.istruzione.it
Web: <https://www.itcattaneo.gov.it>



Codice accred.
R.T. PI0606



**Istituto Tecnico Statale
CARLO CATTANEO**

Codice meccanografico PITD070007

C. F. **82001200508** - Codice Univoco dell'Ufficio: **UFZ030L** Conto T. U. **314953**



Criteri di Scelta

Gli aspiranti saranno selezionati, ad insindacabile giudizio di una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
1. Ruolo di DSGA	15 punti per anno
2. Incarico annuale di DSGA	10 punti per anno
3. Incarichi precedenti di gestione di progetti PON	5 punti per incarico
4. Corsi di formazione per la gestione di progetti PON	3 punti per anno
5. Anni di servizio nei ruoli amministrativi in Istituzioni scolastiche	0,5 punti per anno

Per ciascun progetto verrà redatta un'apposita graduatoria sulla base delle candidature pervenute

Incarico

Ciascun Assistente amministrativo/personale di segreteria potrà presentare la propria candidatura per uno o più progetti.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum per ogni progetto purchè pienamente rispondente alle esigenze progettuali. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

Compenso

La remunerazione per l'incarico in oggetto sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento per la parte relativa all'attività di gestione, secondo i criteri di ripartizione stabiliti dal CCNI d'istituto a.s. 18/19.

I compensi saranno corrisposti a saldo, per prestazioni effettivamente rese documentate time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio.

Per gli incarichi affidati a tale personale saranno effettuate le ritenute assistenziali e previdenziali nonché gli oneri a carico dello stato previsti dalla normativa vigente

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Termini e modalità di presentazione delle Domande

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto, utilizzando l'apposito modello qui ALLEGATO, entro le ore 12,00 del giorno 13/12/2018 con le seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio della DSGA;
- a mezzo mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale dell'Istituto: pitd070007@istruzione.it **riportando nell'oggetto la dizione "PON – AVVISO ESTERNO PERSONALE AMMINISTRATIVO"**

Responsabile procedimento:
Monica Fiaschi
DSGA
e-mail: pitd070007@istruzione.it
tel. n.: + 39 0571418385

Via Catena,3 – 56028 San Miniato (PI)
Tel.0571 418385
e-mail: PEO_pitd070007@istruzione.it
e-mail: pitd070007@pec.istruzione.it
Web: <https://www.itcattaneo.gov.it>



Codice accred.
R.T. PI0606



**Istituto Tecnico Statale
CARLO CATTANEO**

Codice meccanografico PTD070007

C. F. 82001200508 - Codice Univoco dell'Ufficio: UFZ030L Conto T. U. 314953



I modelli sono reperibili sul sito dell'Istituzione scolastica, www.itcattaneo.gov.it,

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

L'Istituto si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte, la Commissione elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

Disposizioni Finali

L'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando ai sensi della normativa vigente.

Il presente bando interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica: www.itcattaneo.gov.it



DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Alessandro Frosini

Responsabile procedimento:
Monica Fiaschi
DSGA
e-mail: pitd070007@istruzione.it
tel. n.: + 39 0571418385

Via Catena,3 – 56028 San Miniato (PI)
Tel.0571 418385
e-mail: PEO pitd070007@istruzione.it
e-mail: PEC: pitd070007@pec.istruzione.it
Web: <https://www.itcattaneo.gov.it>



Codice accred.
R.T. PI0606





Istituto Tecnico Statale
CARLO CATTANEO

Codice meccanografico PITD070007

C. F. **82001200508** - Codice Univoco dell'Ufficio: **UFZ030L** Conto T. U. **314953**



MODELLO A

**Al Dirigente Scolastico
dell'I.T. "C. Cattaneo"
via Catena, 3
San Miniato, 56028 (PI)**

MODULO DOMANDA Assistente Amministrativo/Personale di segreteria per gestione progetti - PON

_ l_ sottoscritt.....

Luogo di nascita Prov

Data di nascita C.F.

Luogo di residenza

Via / Piazza/ C.so

Cap Telefono Cellulare

Email.....

DSGA/ assistente amministrativo/ presso l' Istituto.....

dichiara di essere interessato/a ad assumere la funzione di incaricato della gestione amministrativo contabile nell'ambito dei seguenti progetti PON(indicare quale):

- 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-198** Titolo progetto "**Oltre la scuola. Per imparare a imparare**";
- 10.3.1A-FSEPON-TO-2017-20** Titolo progetto "**Scuola Operatività Simulazione Impresa**";
- 10.2.5A-FSEPON-TO-2018-146** Titolo progetto "**Pranzo etico, biodiversità e multiculturalità**".

Il / La sottoscritto/a dichiara altresì: di essere consapevole delle funzioni e degli obblighi che tale ruolo prevede, secondo quanto predisposto dalla normativa vigente e di essere in possesso dei requisiti richiesti, sotto dichiarati

Il / La sottoscritto/a ai sensi della normativa vigente, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura concorsuale di cui alla presente domanda.

Data _____

Firma _____

Responsabile procedimento:
Monica Fiaschi
DSGA
e-mail: pitd070007@istruzione.it
tel. n.: + 39 0571418385

Via Catena,3 – 56028 San Miniato (PI)
Tel.0571 418385
e-mail: [PEO pitd070007@istruzione.it](mailto:PEO_pitd070007@istruzione.it)
e-mail: pitd070007@pec.istruzione.it
Web: <https://www.itcattaneo.gov.it>



Codice accred.
R.T. PI0606



**Istituto Tecnico Statale
CARLO CATTANEO**

Codice meccanografico PITD070007

C. F. **82001200508** - Codice Univoco dell'Ufficio: **UFZ030L** Conto T. U. **314953**



DICHIARAZIONE DEI TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Il sottoscritto/a ai sensi e per gli art. del DPR 445/2000, ai fini della presentazione della propria candidatura di incaricato della gestione amministrativo contabile dei progetti PON sopra indicati, dichiara quanto segue:

- di essere un/una __DSGA/ Assistente amministrativo_____ a tempo indeterminato/determinato fino al _____ dell'Istituto _____
- di possedere i seguenti titoli culturali e professionali;

Ruolo di DSGA (escluso quello in corso)
Incarico annuale di DSGA
Incarichi precedenti di gestione di progetti PON
Corsi di formazione per la gestione di progetti PON
Anni di servizio nei ruoli amministrativi in Istituzioni scolastiche

Data _____

Firma _____

Responsabile procedimento:
Monica Fiaschi
DSGA
e-mail: pitd070007@istruzione.it
tel. n.: + 39 0571418385

Via Catena,3 – 56028 San Miniato (PI)
Tel.0571 418385
e-mail: [PEO pitd070007@istruzione.it](mailto:PEO_pitd070007@istruzione.it)
e-mail: [PEC: pitd070007@pec.istruzione.it](mailto:pitd070007@pec.istruzione.it)
Web: <https://www.itcattaneo.gov.it>



Codice accred.
R.T. PI0606